

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr 7/5/09
z dnia 05.11.2009r.

WARSZAWSKA GIEŁDA TOWAROWA S.A.

REGULAMIN GIEŁDY

Tekst jednolity

Spis Treści

1 POSTANOWIENIA OGÓLNE	5
1.1 WGT S.A.....	5
1.2 Definicje.....	5
1.3 Rodzaje transakcji giełdowych zawieranych na WGT.....	8
1.4 Warunki i tryb dopuszczania do obrotu towarów giełdowych.....	9
1.5 Wymagania w zakresie oznaczeń kodowych.....	10
1.6 Obowiązki uczestników obrotu.....	10
1.7 Komisje	11
1.8 Dopuszczenie towarów i kontraktów do obrotu.....	11
2 UCZESTNICY RYNKU I PRAWO DO ZAWIERANIA TRANSAKCJI.....	13
2.1 Nabywanie członkostwa.....	13
2.2 Dzierżawa prawa miejsca.....	15
2.3 Wymagania finansowe i organizacyjne w stosunku do Członków WGT uczestniczących w transakcjach.	15
2.4 Umowa o rozliczaniu.....	16
2.5 Zebrania Uczestników Rynku.....	16
2.6 Maklerzy.....	17
2.7 Brokerzy.....	18
2.8 Komisja Egzaminacyjna.....	20
2.9 Rejestracja maklerów, brokerów i pracowników parkietowych.....	20
2.10 Wykreślenie brokerów, maklerów i pracowników parkietowych z rejestru.....	20
3 TRANSAKCJE	22
3.1 Sesje	22
3.2 Wstęp na parkiet WGT.....	23
3.3 Ogólne zasady zawierania transakcji terminowych.....	24
4 TRANSAKCJE TERMINOWE.....	26
4.1 Zawieranie transakcji terminowych na WGT.....	26
4.2 Gwarancja Członka Rozliczającego.....	27
4.3 Zobowiązania.....	28
4.4 Transakcje na rachunek klientów.....	28
4.5 Procedura rejestracji obrotu i kojarzenie transakcji.	29
4.6 Raportowanie cen.....	32
4.7 Zamiana kontraktów terminowych na instrument bazowy.....	33
4.8 Elektroniczne platformy transakcyjne.....	33
5 TRANSAKCJE TOWAROWE.....	35
5.1 Ogólne zasady zawierania transakcji.....	35
5.2 Rodzaje transakcji	35
5.3 Zlecenia.....	35
5.4 Rejestr Ofert.....	36
5.5 Sesje rynku towarowego.....	37
5.6 Sesje ciągle.....	37
5.7 Sesje przetargowe.....	38
5.8 Sesje przetargowe w systemie IGT.....	40
5.9 Sesje przetargowe na parkiecie WGT.....	42
5.10 Nadzór nad przebiegiem sesji przetargowej i procedury końcowe.....	43
6 PROCEDURY NADZWYCZAJNE.....	45
6.1 Siła wyższa.....	45
7 OBOWIĄZUJĄCE ZWYCZAJE.....	46
7.1 Zwyczaje.....	46
8 ŚRODKI DYSCYPLINUJĄCE	47

8.1 Środki dyscyplinujące.....	47
9 ROZSTRZYGANIE SPORÓW.....	48
9.1 Spory.....	48
10 OPŁATY	49
10.1 Opłaty	49

1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1 WGT S.A.

- 1.1.1 Celem WGT S.A. jest organizowanie obrotu towarami i kontraktami w sposób zapewniający wszystkim uczestnikom obrotu jednakowe warunki zawierania transakcji, w których cena kształtowana jest w sposób publiczny, otwarty i konkurencyjny.
- 1.1.2 Dla realizacji powyższego celu Zarząd zobowiązany jest do nadzorowania przestrzegania przez uczestników obrotu zasad zawartych w niniejszym Regulaminie.
- 1.1.3 WGT udostępnia uczestnikom obrotu niezbędne wyposażenie techniczne na zasadach określonych przez Zarząd.
- 1.1.4 WGT nie ponosi odpowiedzialności za straty uczestników obrotu powstałe w wyniku ich działalności.
- 1.1.5 Postanowienia Regulaminu, Regulaminu Rozliczeń, jak również uchwały Rady Nadzorczej i Zarządu podjęte na podstawie zapisów Regulaminu są wiążące dla wszystkich uczestników obrotu.
- 1.1.6 Sposób realizacji postanowień Regulaminu, dotyczących rozliczeń transakcji określa Regulamin Rozliczeń uchwalany przez Zarząd.
- 1.1.7 Organa Spółki w zakresie dozwolonym przez Statut mają prawo do przekazania części swych kompetencji komisjom ustanowionym mocą niniejszego Regulaminu.
- 1.1.8 Działania Komisji, o których mowa powyżej, podjęte w ramach przekazanych im kompetencji, mają taką samą moc w stosunku do uczestników obrotu jak postanowienia organów statutowych WGT.

1.2 Definicje

Dla potrzeb Regulaminu poniższe terminy otrzymują następujące znaczenie:

„Regulamin”	oznacza Regulamin Giełdy ;
„Regulamin Rozliczeń”	oznacza Regulamin Rozliczeń Izby Rozliczeniowej;
„WGT”	oznacza Warszawską Giełdę Towarową S.A.;

„Zarząd”	oznacza Zarząd Warszawskiej Giełdy Towarowej S.A.;
„Izba Rozliczeniowa”	oznacza Izbę Rozliczeniową WGT S.A., giełdową izbę rozrachunkową, której WGT jest członkiem i która prowadzi rozliczenia transakcji zawieranych na WGT ;
„towary”	oznacza dopuszczone do obrotu na, oznaczone co do gatunku rzeczy oraz różne postaci energii;
„transakcja towarowa”	oznacza zawartą na umowę sprzedaży, przedmiotem której jest towar;
„transakcja terminowa”	oznacza zawartą na umowę sprzedaży, przedmiotem której jest kontrakt;
„kontrakt”	oznacza prawo majątkowe, którego cena zależy bezpośrednio lub pośrednio od cen lub innych miar odnoszących się do instrumentów bazowych; określany przez specyfikację kontraktu;
„instrument bazowy”	oznacza oznaczone co do gatunku rzeczy, waluty obce, różne postaci energii, stopy procentowe, papiery wartościowe, o których mowa w art. 6 ustawy Prawo o publicznym obrocie papierami wartościowymi, prawa majątkowe oraz mierniki koniunktury, produkcji i innych zjawisk, o ile zgodnie z obowiązującymi przepisami i bez konieczności uzyskiwania dodatkowych zezwoleń mogą stanowić przedmiot kontraktów terminowych;
„kontrakt terminowy”	oznacza kontrakt: a) którego nabycie uprawnia i zobowiązuje kupującego do przyjęcia w przyszłości dostawy instrumentu bazowego i dokonania zapłaty po cenie ustalonej w chwili nabycia tego kontraktu terminowego, a którego zbycie uprawnia i zobowiązuje sprzedającego do wykonania w przyszłości dostawy instrumentu bazowego i otrzymania zapłaty po cenie ustalonej w chwili nabycia tego kontraktu, lub b) którego nabycie lub zbycie uprawnia i zobowiązuje strony do otrzymania bądź wydania w określonej przyszłej dacie świadczenia pieniężnego, którego wysokość zależęć będzie od stanu instrumentu bazowego w tej przyszłej dacie w odniesieniu do stanu instrumentu bazowego ustalonego przez strony w chwili nabycia tego kontraktu,

„kontrakt opcyjny”, „opcja”

oznacza kontrakt:

- a) którego nabycie uprawnia kupującego do żądania wykonania dostawy instrumentu bazowego za zapłatą po cenie ustalonej w chwili nabycia tego kontraktu opcyjnego, a którego zbycie zobowiązuje sprzedającego do wykonania na żądanie kupującego dostawy instrumentu bazowego i otrzymania zapłaty po cenie ustalonej w chwili nabycia tego kontraktu, zwanej ceną wykonania, lub
- b) którego nabycie uprawnia kupującego do wykonania dostawy instrumentu bazowego i przyjęcia zapłaty po cenie ustalonej w chwili nabycia tego kontraktu opcyjnego, a którego zbycie zobowiązuje sprzedającego do przyjęcia na żądanie kupującego dostawy instrumentu bazowego za zapłatą po cenie ustalonej w chwili nabycia tego kontraktu, zwanej ceną wykonania, lub
- c) którego nabycie uprawnia kupującego do otrzymania w określonej przyszłej dacie świadczenia pieniężnego, którego wysokość zależeć będzie od stanu instrumentu bazowego w tej przyszłej dacie, określonej ceną wykonania, w odniesieniu do stanu instrumentu bazowego ustalonego przez strony w chwili nabycia tego kontraktu, a którego zbycie zobowiązuje sprzedającego do dokonania świadczenia pieniężnego na żądanie kupującego.

„sesja przetargowa”

prrowadzenie licytacji na zakup towaru za pośrednictwem urządzeń technicznych włączonych do sieci informatycznej WGT lub Internetu w oparciu o system „IGT”, bądź w formie ustnej na parkiecie Spółki;

„IGT”

elektroniczna platforma dla przeprowadzania sesji przetargowych,

„przetarg”

część sesji przetargowej, w której odbywa się licytacja towaru składowanego w określonej lokalizacji,

„dogrywka”

dodatkowa licytacja na towar, który nie został sprzedany w trakcie sesji przetargowej,

„wadium”

środki pieniężne złożone przez uczestników rynku za pośrednictwem wybranego biura maklerskiego na rachunek bankowy WGT na poczet przy-

	szłych należności wynikających z zawartych transakcji towarowych,
„Członek ”	oznacza akcjonariusza Spółki
„publiczny Członek”	oznacza Członka WGT uprawnionego przez Spółkę do zawierania transakcji na rachunek podmiotów trzecich;
„Członek Rozliczający”	oznacza Członka WGT uprawnionego przez Izbę Rozliczeniową do rozliczania transakcji; Członek Rozliczający ma prawo do rozliczania transakcji zawartych w imieniu własnym oraz zawieranych przez innych Członków nie będących Członkami Rozliczającymi w oparciu o zawarte z nimi umowy o rozliczaniu. Członek Rozliczający nie może zawierać umów o rozliczaniu z innymi Członkami Rozliczającymi;
„umowa o rozliczaniu”	oznacza pisemną umowę zawartą przez Członka Rozliczającego, zawierającą zobowiązanie Członka Rozliczającego do rozliczenia i gwarantowania zobowiązań zaciąganych przez Członka WGT, wynikających z transakcji giełdowych;
„pracownik parkietowy”	oznacza osobę fizyczną zatrudnioną przez Uczestnika Rynku zarejestrowaną przez, która może być obecna na parkiecie;
„parkiet”	oznacza wydzieloną część przeznaczoną do zawierania transakcji;
„pit”	oznacza wydzieloną część parkietu przeznaczoną do składania i przyjmowania ofert sprzedaży lub zakupu dotyczących danego rodzaju kontraktu;
„Uczestnik Rynku”	oznacza Członka lub podmiot wykonujący prawo miejsca;
„specyfikacja kontraktu”	oznacza warunki obrotu lub warunki emisji i obrotu;
„uczestnik obrotu”	oznacza każdy podmiot zawierający transakcje oraz każdą osobę uczestniczącą w zawieraniu i obsłudze transakcji;
„prawo miejsca”	oznacza prawo miejsca w rozumieniu Statutu;
„wnioskodawca”	podmiot uprawniony do złożenia wniosku o dopuszczenie do obrotu kontraktu

1.3 Rodzaje transakcji giełdowych zawieranych na WGT

1.3.1 Przedmiotem obrotu na WGT mogą być następujące towary i kontrakty

- a) oznaczone co do gatunku rzeczy,
- b) różne rodzaje energii,
- c) limity wielkości produkcji lub emisji zanieczyszczeń,
- d) prawa majątkowe, których cena zależy bezpośrednio lub pośrednio od wartości oznaczonych co do gatunku rzeczy, określonych rodzajów energii, mierników i limitów wielkości produkcji lub emisji zanieczyszczeń,
- e) prawa majątkowe, których cena zależy bezpośrednio lub pośrednio od kursów walut i stóp procentowych.

1.4 Warunki i tryb dopuszczania do obrotu towarów giełdowych

1.4.1 Dopuszczenie do obrotu towaru lub kontraktu wymaga zgody Zarządu po zasięgnięciu opinii Komisji Członkowskiej i Regulaminowej, o ile niniejszy regulamin lub przepisy prawa nie stanowią inaczej.

1.4.2 Szczególny tryb i warunki wprowadzania do obrotu na WGT kontraktów.

- a) Kontrakty wprowadzane są do obrotu za zgodą Zarządu po zasięgnięciu opinii Komisji Członkowskiej i Regulaminowej wyrażonej w formie uchwały.

1.4.3 Wyłącznie uprawnionymi do złożenia wniosku o dopuszczenie do obrotu kontraktu są:

- a) towarowy dom maklerski,
- b) dom maklerski,
- c) zagraniczna osoba prawna, o której mowa w art. 115 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi [Dz.U. z dn. 23 września 2005 r., nr 183, poz. 1538],
- d) Wnioskodawca musi być dopuszczony do obrotu na WGT, zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu.

1.4.4 Z obowiązku składania wniosku oraz uzyskiwania zgody na wprowadzenie do obrotu kontraktu, zwolnione jest WGT.

1.4.5 WGT i/lub wnioskodawca, są obowiązani zapewnić prawidłowe funkcjonowanie systemu zabezpieczenia wykonania kontraktu, w szczególności przez zawarcie z Izbą Rozliczeniową umowy o rozliczanie transakcji, których przedmiotem są kontrakty, oraz o ewidencjonowanie i gwarantowanie realizacji tych transakcji.

1.4.6 Wniosek o dopuszczenie kontraktu do obrotu zawiera:

- a) nazwę (firmę), siedzibę i adres oraz numery telekomunikacyjne wnioskodawcy (telefon, telefaks, adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej),

- b) podstawowe dane o wprowadzanych do obrotu giełdowych kontraktach, a w szczególności określenie ich rodzaju i liczby, jeżeli jest ona ustalona, oraz wskazanie instrumentów bazowych, na podstawie których kontrakty te zostały wystawione
- c) opis zależności cenowej między kontraktami a ich instrumentami bazowymi,
- d) wskazanie sposobu rozliczania roszczeń z kontraktów, ze szczególnym wskazaniem, czy rozliczenie to ma mieć charakter finansowy, czy też dokonuje się go przez dostawę instrumentu bazowego.
- e) Do wniosku załącza się następujące dokumenty:
 - i) warunki emisji i obrotu - w przypadku kontraktów wystawianych przez emitenta albo, ii) warunki obrotu - w przypadku kontraktów wystawianych przez uczestników obrotu, o ile, ze względu na charakter kontraktu, w warunkach obrotu nie można zidentyfikować podmiotu zobowiązanego do spełnienia świadczenia.
 - ii) W przypadku, gdy kontrakt wystawia WGT, dokumenty wymienione powyżej, załącza się do uchwały właściwego organu WGT o wprowadzeniu kontraktu do obrotu giełdowego.

1.4.7 WGT lub/i Wnioskodawca co najmniej trzy (3) dni przed rozpoczęciem obrotu kontraktami udostępnia odpowiednio warunki emisji i obrotu lub warunki obrotu podmiotom prowadzącym działalność maklerską, pośredniczącym w obrocie kontraktami, dostateczną liczbę warunków emisji i obrotu lub warunków obrotu.

1.4.8 WGT lub/i Wnioskodawca przekazuje Komisji Papierów Wartościowych i Giełd odpowiednio warunki emisji i obrotu lub warunki obrotu przed dniem rozpoczęcia obrotu kontraktami.

1.5 Wymagania w zakresie oznaczeń kodowych

1.5.1 W przypadku, gdy przedmiotem obrotu na WGT będą rzeczy oznaczone, co do gatunku, rzeczy takie będą identyfikowały się oznaczeniami kodowymi towarów, według aktualnie obowiązujących klasyfikacji statystycznych normowanych przepisami prawa. Szczegółowy sposób wypełnienia tego obowiązku będzie regulowała uchwała Zarządu WGT.

1.6 Obowiązki uczestników obrotu

1.6.1 Regulamin obowiązuje wszystkich uczestników obrotu. Żaden z uczestników obrotu nie może zawierać transakcji w sposób inny niż przewiduje to Regulamin. Wszelkie zobowiązania powstałe z naruszeniem Regulaminu będą uważane za nie istniejące wobec WGT.

1.6.2 W szczególności uczestnik obrotu winien:

- a) postępować zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami konkurencyjnego i uczciwego handlu,

b) wykonywać swe czynności w sposób staranny i rzetelny;

zaś Uczestnik Rynku winien dodatkowo:

c) unikać sytuacji prowadzących do konfliktu interesów z klientami,

d) rzetelnie informować klientów o sytuacji rynkowej oraz stawiać interes klienta ponad interes własny;

e) dokonywać czytelnego, rzetelnego i pełnego dokumentowania przyjmowanych zleceń i zawieranych transakcji oraz archiwizowania dokumentów związanych z obrotem przez okres minimum 5 lat.;

f) udzielać na każde żądanie pełnej informacji o własnej sytuacji prawnej i finansowej, mogącej mieć wpływ na uczciwość i bezpieczeństwo obrotu;

g) dbać o dobre imię Spółki

1.6.3 Upoważniony pracownik, bądź upoważniony członek komisji działającej na podstawie niniejszego Regulaminu w zakresie kompetencji takiej komisji, ma prawo wglądu w dokumentację prowadzoną przez Uczestników Rynku związaną z zawieranymi transakcjami;

1.6.4 Uczestnik obrotu jest odpowiedzialny za skutki działań swych pracowników i współpracowników wykonujących czynności na;

1.6.5 Członek WGT jest odpowiedzialny za transakcje zawierane przez upoważnionych przez niego brokerów.

1.7 Komisje

1.7.1 Przy WGT działają:

a) Komisja Członkowska i Regulaminowa jako organ samorządu Uczestników Rynku; Komisja działa w oparciu o regulamin uchwalony na ogólnym zebraniu Uczestników Rynku i zatwierdzony uchwałą Rady Nadzorczej; Konstytucyjne zebranie Uczestników Rynku zwołuje Zarząd;

b) Komisja Egzaminacyjna;

c) Komisje Sesyjne;

d) Komisja Obrotu.

1.7.2 Zasady powoływania oraz szczegółowy tryb działania komisji, o których mowa w pkt. 1.4.1. (b)–(d), nie objęty niniejszym Regulaminem uchwała Zarząd.

1.7.3 Zarząd może tworzyć inne komisje w zależności od potrzeb.

1.8 Dopuszczenie towarów i kontraktów do obrotu

1.8.1 Przedmiotem transakcji terminowej zawartej w picie może być wyłącznie kontrakt, którego specyfikacja została przyjęta przez Zarząd po zasięgnięciu opinii Komisji Członkowskiej i Regulaminowej.

1.8.2 Specyfikacja kontraktu winna określać w szczególności:

- a) rodzaj kontraktu,
- b) cechy i miarę kontraktu, z uwzględnieniem specyfiki instrumentu bazowego,
- c) dopuszczalne miesiące dostawy bądź rozliczenia,
- d) warunki dostawy bądź rozliczenia,
- e) harmonogram obrotu, w tym ostatni dzień obrotu,
- f) sposób ustalania dopuszczalnych cen wykonania,
- g) oraz, w przypadku opcji, datę wygasania,

1.8.3 Specyfikacja kontraktu może określać limity zmiany cen tego kontraktu oraz limity ilości kontraktów terminowych nabytych bądź zbytych przez jeden podmiot; dodatkowo Izba Rozliczeniowa nałożyć może limity otwartych pozycji na poszczególne kontrakty lub poszczególnych Członków Rozliczających.

1.8.4 Zarząd może ustalać standardy jakościowe i przyjmować specyfikacje towarowe dla rynku towarów.

1.8.5 Specyfikacja towarowa powinna obejmować w szczególności rodzaje towarów dopuszczonych do obrotu, wymagania jakościowe, minimalne jednostki transakcyjne, zasady dostawy i zasady zabezpieczenia wykonywania dostaw.

2 UCZESTNICY RYNKU I PRAWO DO ZAWIERANIA TRANSAKCJI

2.1 Nabywanie członkostwa

2.1.1 Członkiem WGT jest każdy akcjonariusz WGT S.A..

2.1.2 Członkowie WGT mają prawo do zawierania transakcji na rachunek i w imieniu własnym z zastrzeżeniem, iż osobą zawierającą w ich imieniu transakcje w rozumieniu § 6 ust. 2 Statutu WGT jest licencjonowany broker danego rynku oraz pod warunkiem:

- a) zobowiązania się do przestrzegania postanowień Statutu i Regulaminu Giełdy, Regulaminu Rozliczeń oraz zwyczajów,
- b) zobowiązania się do poddania właściwości Sądu Polubownego sporów cywilnych o prawa majątkowe związanych z zawieraniem transakcji,
- c) zawarcia umowy o rozliczaniu z Członkiem Rozliczającym lub otrzymania statusu Członka Rozliczającego.
- d) wyrażenia zgody na zasady rozliczania transakcji.

2.1.3 Członek WGT posiadający status publicznego Członka WGT obok zawierania transakcji w imieniu i na rachunek własny, może także zawierać transakcje w imieniu własnym i na rachunek podmiotów trzecich na rynku kontraktów oraz w imieniu i na rachunek podmiotów trzecich na rynku towarów, jak również wykonywać za pośrednictwem maklerów czynności maklerskie. W imieniu publicznego Członka WGT transakcje zawierają licencjonowani brokerzy danego rynku.

2.1.4 Status Publicznego Członka WGT może być przyznany przez Radę Nadzorczą Członkowi WGT posiadającemu co najmniej 5 akcji WGT S.A.

2.1.5 Wniosek o przyznanie statusu publicznego Członka WGT powinien zawierać:

- a) dane identyfikacyjne dotyczące wnioskodawcy,
- b) dane dotyczące udziałowców bądź akcjonariuszy wnioskodawcy z wymienieniem wszystkich podmiotów, które bezpośrednio lub pośrednio posiadają udziały lub akcje dające im prawo do co najmniej 5% głosów na walnym zgromadzeniu akcjonariuszy lub zgromadzeniu wspólników,
- c) dane identyfikacyjne dotyczące osób zarządzających przedsiębiorstwem wnioskodawcy,

- d) zobowiązanie do przestrzegania postanowień Statutu i Regulaminu Giełdy, Regulaminu Rozliczeń oraz zwyczajów,
- e) zobowiązanie do poddania właściwości Sądu Polubownego sporów cywilnych o prawa majątkowe związane z zawieraniem transakcji,

oraz, jeśli wniosek dotyczy rynku kontraktów,
- f) umowę o rozliczaniu zawartą z publicznym Członkiem Rozliczającym lub wniosek o przyznanie statusu Członka Rozliczającego,
- g) wyrażenie zgody na zasady rozliczania.

2.1.6 Do wniosku, o którym mowa powyżej wnioskodawca powinien dołączyć:

- a) akt założycielski,
- b) aktualny odpis z rejestru handlowego,
- c) regulamin świadczenia usług maklerskich,
- d) dokument obrazujący wewnętrzną strukturę organizacyjną wnioskodawcy,
- e) sprawozdanie finansowe za ostatni okres rozrachunkowy, bilans, rachunek zysków i strat oraz raport z przepływów finansowych za ostatni rok obrotowy oraz, jeśli była sporządzona, opinię biegłego rewidenta,
- f) pełnomocnictwo do wykonywania przez maklera lub maklerów czynności maklerskich w imieniu publicznego Członka WGT,
- g) pełnomocnictwo do wykonywania przez brokera lub brokerów czynności brokerskich w imieniu publicznego Członka WGT, o ile czynności te nie będą wykonywane przez maklera,
- h) wniosek o zarejestrowanie licencjonowanego maklera,

2.1.7 Wniosek, który nie spełnia wymogów określonych w pkt. 2.1.6 lub 2.1.7 nie podlega rozpoznaniu.

2.1.8 Członek WGT, który uzyskał status publicznego Członka WGT winien składać Spółce pisemne informacje o wszelkich zmianach dotyczących danych określonych w pkt. 2.1.6 a)–f) w terminie 14 dni od daty zaistnienia tych zmian.

2.1.9 Publiczny Członek WGT może przyjmować zlecenia i zawierać transakcje na rachunek podmiotów trzecich po łącznym spełnieniu poniższych warunków:

- a) zawarcia z klientem umowy o świadczeniu usług maklerskich na rzecz klienta.;
- b) otrzymania od klienta zabezpieczenia transakcji, które mogą zostać zawarte na podstawie zlecenia w wysokości przynajmniej równej kwocie wymaganej przez Izbę Rozliczeniową dla tych transakcji.

2.2 Dzierżawa prawa miejsca

2.2.1 Na dzierżawę prawa miejsca podmiot, który zamierza zostać dzierżawcą winien uzyskać zgodę Komisji Członkowskiej i Regulaminowej.

2.2.2 W związku ze złożonym wnioskiem o udzielenie zgody na dzierżawę prawa miejsca podmiot, który ma zostać bądź dzierżawcą prawa miejsca, ma obowiązek przedstawić na żądanie Komisji Członkowskiej i Regulaminowej wszelkie dokumenty niezbędne do oceny jego kondycji finansowej i zdolności wypełniania przez niego postanowień Regulaminu i Regulaminu Rozliczeń.

2.3 Wymagania finansowe i organizacyjne w stosunku do Członków WGT uczestniczących w transakcjach.

2.3.1 Członek WGT winien utrzymywać swe zasoby finansowe na poziomie nie niższym niż wymagane dla zapewnienia bezpieczeństwa obrotu, w zakresie określonym przez Zarząd.

2.3.2 Członek WGT ma obowiązek składania kwartalnych bilansów, rachunków zysków i strat oraz raportów z przepływów pieniężnych do końca każdego kwartału za kwartał miniony i do końca czerwca każdego roku za miniony rok obrotowy.

2.3.3 Członek WGT winien na każde żądanie Zarządu udostępnić księgi, zapisy i inne nośniki informacji pozwalające jednoznacznie ocenić sytuację finansową i prawną Członka.

2.3.4 Członek WGT winien prowadzić dokumentację związaną z działalnością na WGT zapewniającą:

- a) bieżące ustalanie wszystkich zobowiązań wynikających z transakcji, tak zawartych na rachunek własny jak i na rachunek każdego klienta z osobna,
- b) bieżące ustalanie wysokości depozytów wniesionych i wymaganych przez Członka Rozliczającego bądź Izbę Rozliczeniową w stosunku do danego Członka WGT,

- c) bieżące ustalanie wysokości depozytów wniesionych i wymaganych przez danego Członka WGT w stosunku do jego klientów,
- d) rejestrację wszelkich płatności i innych form ustanawianych zabezpieczeń otrzymanych od klientów oraz przekazanych do systemu rozliczeniowego,
- e) stwierdzenie sposobu realizacji zleceń złożonych przez klientów, w szczególności co do czasu przyjęcia, przekazania do realizacji i potwierdzenia realizacji zlecenia.
- f) stwierdzenie zgodności stosowanych procedur z Regulaminem.

2.3.5 Członek WGT ma obowiązek przechowywać dokumentację, o której mowa w pkt. 2.3.4 przez okres 5 lat.

2.3.6 WGT ma prawo do dokonywania zapisu informacji przekazywanych za pomocą urządzeń telekomunikacyjnych do i od przedstawicieli Członków WGT obecnych na parkiecie WGT

2.3.7 Upoważniony przedstawiciel WGT ma prawo wstępu do siedziby Członka WGT w celu wglądu do ksiąg, dokumentów i innych nośników informacji związanych z zawieranymi transakcjami.

2.3.8 Na żądanie WGT, Członek WGT jest obowiązany do niezwłocznego sporządzenia i przekazania kopii dokumentów i innych nośników informacji, o których mowa w pkt. 2.3.7 oraz do udzielenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień.

2.3.9 Informacje uzyskane przez WGT w trybie określonym w pkt. 2.3.3, 2.3.6 i 2.3.7 są poufne.

2.3.10 Zarząd może określić inne szczegółowe warunki finansowe i organizacyjne, które powinny spełniać podmioty wnioskujące o przyznanie statusu publicznego Członka WGT.

2.4 Umowa o rozliczaniu

2.4.1 Na wniosek Członka WGT Izba Rozliczeniowa może przyznać mu status Członka Rozliczającego.

2.4.2 Członek Rozliczający nie może zawierać umów o rozliczaniu z innymi Członkami Rozliczającymi.

2.4.3 Członek WGT nie będący Członkiem Rozliczającym może być stroną tylko jednej umowy o rozliczaniu. W przypadku, gdy Członek WGT nie będący Członkiem Rozliczającym uzyska status Członka Rozliczającego, jego poprzednia umowa o rozliczaniu zawarta z Członkiem Rozliczającym wygasa.

2.5 Zebrania Uczestników Rynku

2.5.1 W sprawach istotnych dla rynku Zarząd może zwoływać zebrania Uczestników Rynku. Uchwały podejmowane na zebraniu zapadają większością głosów, z tym, że jednemu prawu miejsca odpowiada jeden głos. Uchwały dotyczące obrotu, zatwierdzone przez Zarząd, stają się przyjętymi zwyczajami.

2.5.2 Podmiotowi, który oddał prawo miejsca w dzierżawę, nie przysługuje prawo głosu z tego prawa miejsca.

2.6 Maklerzy

2.6.1 Czynności maklerskie mogą wykonywać wyłącznie licencjonowani maklerzy WGT.

2.6.2 Przez czynności maklerskie rozumie się czynności związane z obrotem towarami i kontraktami, polegające na:

- a) oferowaniu towarów i kontraktów, z wyłączeniem oferowania w obrębie pitu lub platformy IGT,
- b) przyjmowaniu zleceń nabycia lub sprzedaży towarów i kontraktów,
- c) prowadzeniu rachunków kontraktów i rachunków pieniężnych służących do ich obsługi,
- d) przyjmowaniu zabezpieczeń finansowych transakcji zawieranych na zlecenie klientów,
- e) doradztwie w zakresie obrotu,
- f) zarządzaniu cudzym pakietem aktywów na zlecenie, w zakresie inwestycji dokonywanych na WGT,

2.6.3 Zarząd wydaje oddzielnie poniższe klasy licencji:

- a) licencję rynku towarów,
- b) licencję rynku kontraktów,

2.6.4 Licencja wydawana jest przez Zarząd na wniosek zainteresowanego. Licencję uzyskuje osoba, która:

- a) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,

- b) korzysta w pełni z praw publicznych,
- c) nie była karana za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko dokumentom, za fałszowanie pieniędzy, papierów wartościowych, znaków urzędowych, za przestępstwa skarbowe, za przestępstwa, o których mowa w rozdziale 11 ustawy z dnia 21.08.1997 roku Prawo o publicznym obrocie papierami wartościowymi oraz za przestępstwa, o których mowa w ustawie z dnia 12.10.1994 r. o ochronie obrotu gospodarczego i zmianie niektórych przepisów kodeksu karnego,
- d) złożyła z wynikiem pozytywnym egzamin maklerski przed Komisją Egzaminacyjną WGT S.A.,
- e) uiściła wszelkie należności wobec WGT wynikające z udzielenia licencji.

2.6.5 Wraz z licencją maklerską wydawana jest licencja brokerska dla rynku odpowiadającego klasie licencji maklerskiej.

2.6.6 Zarząd pozbawia licencji:

- a) na pisemny wniosek maklera,
- b) w razie niewykonywania czynności maklerskich przez kolejne dwa lata,
- c) w razie całkowitego albo częściowego ubezwłasnowolnienia maklera,
- d) w razie skazania maklera prawomocnym wyrokiem sądu za popełnienie któregośkolwiek z przestępstw, o których mowa w pkt. 2.6.4 c) albo pozbawienia go praw publicznych,
- e) w razie śmierci maklera.

2.6.7 Zawieszenie maklera w prawie do wykonywania czynności maklerskich na okres do 6 miesięcy bądź pozbawienie maklera licencji może nastąpić w przypadku rażącego naruszenia postanowień Regulaminu, uporczywego nienależytego wykonywania przez maklera czynności maklerskich, naruszenia prawa w związku z wykonywaniem tych czynności lub rażącego naruszenia zasad etyki zawodowej, w szczególności, gdy makler pomimo uprzedniego zawieszenia uprawnień do wykonywania czynności maklerskich ponownie dopuszcza się przewinienia tego samego rodzaju.

2.6.8 Makler pozbawiony licencji z przyczyn określonych w pkt. 2.6.6 a)–d) może ubiegać się o ponowne udzielenie licencji po ponownym zdaniu egzaminu maklerskiego.

2.7 Brokerzy

2.7.1 Czynności brokerskie mogą wykonywać wyłącznie licencjonowani brokerzy WGT.

2.7.2 Przez czynności brokerskie rozumie się zawieranie transakcji w obrębie pitu oraz za pośrednictwem IGT.

2.7.3 Oddzielna licencja brokerska wydawana jest przez Zarząd.

2.7.4 Zarząd wydaje licencję oddzielnie dla poniższych rynków:

- a) rynku towarów,
- b) rynku kontraktów,

2.7.5 Licencja wydawana jest na wniosek zainteresowanego. Licencję uzyskuje osoba, która:

- a) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
- b) korzysta w pełni z praw publicznych,
- c) nie była karana za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko dokumentom, za fałszowanie pieniędzy, papierów wartościowych, znaków urzędowych, za przestępstwa skarbowe, za przestępstwa, o których mowa w rozdziale 11 ustawy z dnia 21.08.1997 roku Prawo o publicznym obrocie papierami wartościowymi oraz za przestępstwa, o których mowa w ustawie z dnia 12.10.1994 r. o ochronie obrotu gospodarczego i zmianie niektórych przepisów kodeksu karnego,
- d) złożyła z wynikiem pozytywnym egzamin brokerski przed Komisją Egzaminacyjną WGT S.A.,
- e) uiściła wszelkie należności wobec WGT wynikające z udzielenia licencji.

2.7.6 Zarząd pozbawia licencji:

- a) na pisemny wniosek brokera,
- b) w razie niewykonywania czynności brokerskich przez kolejne dwa lata,
- c) w razie całkowitego albo częściowego ubezwłasnowolnienia brokera,
- d) w razie skazania brokera prawomocnym wyrokiem sądu za popełnienie któregośkolwiek z przestępstw, o których mowa w pkt. 2.7.5 c) albo pozbawienia go praw publicznych,

e) w razie śmierci brokera.

2.7.7 Zawieszenie brokera w prawie do wykonywania czynności brokerskich na okres 6 miesięcy bądź pozbawienie brokera licencji może nastąpić w przypadku rażącego naruszenia postanowień Regulaminu, uporczywego nienależytego wykonywania przez brokera czynności brokerskich, naruszenia prawa w związku z wykonywaniem tych czynności lub rażącego naruszenia zasad etyki zawodowej, w szczególności, gdy broker pomimo uprzedniego zawieszenia uprawnień do wykonywania czynności brokerskich ponownie dopuszcza się przewinienia tego samego rodzaju.

2.7.8 Broker pozbawiony licencji z przyczyn określonych w pkt. 2.7.6 a)–d) może ubiegać się o ponowne udzielenie licencji po ponownym zdaniu egzaminu brokerskiego.

2.8 Komisja Egzaminacyjna

2.8.1 Formę i zakres egzaminu dla kandydatów na maklerów i brokerów, skład Komisji Egzaminacyjnej, o której mowa w pkt. 2.6.4. lit. d) i 2.7.5. lit. d) oraz wysokość i zasady uiszczania opłaty egzaminacyjnej ustala Zarząd.

2.9 Rejestracja maklerów, brokerów i pracowników parkietowych

2.9.1 Broker posiadający licencję może zostać zarejestrowany przez Zarząd jako upoważniony przez Członka WGT do zawierania transakcji w jego imieniu. Broker może być upoważniony wyłącznie przez jednego Członka WGT w tym samym czasie.

2.9.2 Makler posiadający licencję może zostać zarejestrowany przez Zarząd jako upoważniony przez Członka WGT do wykonywania w jego imieniu czynności brokerskich oraz przez publicznego Członka WGT do wykonywania w jego imieniu czynności brokerskich i maklerskich. Makler może być upoważniony wyłącznie przez jednego Członka WGT w tym samym czasie.

2.9.3 Makler lub broker może zostać zarejestrowany jako upoważniony przez Członka WGT do wykonywania czynności brokerskich wyłącznie, gdy wykonuje prawo miejsca samodzielnie lub w imieniu innego podmiotu,

2.9.4 Broker i makler posiadający licencję może zostać zarejestrowany jako uprawniony do zawierania transakcji na rachunek własny.

2.9.5 Członek WGT może rejestrować działających na jego rzecz pracowników parkietowych w liczbie określonej przez Zarząd.

2.9.6 Rejestr brokerów, maklerów i pracowników parkietowych prowadzi Zarząd. Zarząd może określić szczegółowe kryteria i procedury dla rejestracji brokerów, maklerów i pracowników parkietowych .

2.9.7 Zarząd może ustanowić wymóg złożenia egzaminu dla pracowników parkietowych jako warunek rejestracji.

2.9.8 Zarząd rozpatruje wniosek o rejestrację brokera, maklera lub pracownika parkietowego złożony przez Członka WGT w terminie do 14 dni od daty złożenia wniosku. Od decyzji Zarządu przysługuje, składającemu wniosek, odwołanie do Rady Nadzorczej. Decyzja Rady Nadzorczej jest ostateczna.

2.10 Wykreślenie brokerów, maklerów i pracowników parkietowych z rejestru

2.10.1 Wykreślenie z rejestru brokera, maklera bądź pracownika parkietowego następuje:

- a) w przypadku pozbawienia licencji,
- b) na wniosek Członka WGT, na rzecz którego działa dany broker, makler bądź pracownik parkietowy,
- c) na wniosek własny brokera, maklera bądź pracownika parkietowego,

Wniosek winien być złożony na piśmie. Zarząd dokonuje wykreślenia z odpowiedniego rejestru z dniem złożenia wniosku.

2.10.2 Wykreślenie z rejestru brokera następuje również z chwilą zaprzestania wykonywania przez niego prawa miejsca.

2.10.3 Decyzję o wykreśleniu brokera, maklera bądź pracownika parkietowego może podjąć Zarząd w wyniku postępowania prowadzonego w związku z naruszeniem przez brokera, maklera bądź pracownika parkietowego postanowień Regulaminu. Od decyzji Zarządu przysługuje zainteresowanemu odwołanie do Rady Nadzorczej. Decyzja Rady Nadzorczej jest ostateczna.

2.10.4 Zarząd może z ważnych przyczyn postanowić, że wykreślenie brokera, maklera bądź pracownika parkietowego z rejestru może nastąpić w określonej dacie w przyszłości.

3 TRANSAKCJE

3.1 Sesje

3.1.1 Transakcje mogą być zawierane jedynie w czasie trwania sesji z zastrzeżeniem postanowień rozdziału 4.8.

3.1.2 Sesje odbywają się w każdy dzień tygodnia za wyjątkiem sobót i niedziel, dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wyłączonych z obrotu w kalendarzu sesji. Kalendarz sesji winien być ogłoszony przez WGT do 30 listopada każdego roku na następny rok kalendarzowy. Zarząd może w szczególnych przypadkach, po zasięgnięciu opinii Komisji Członkowskiej i Regulaminowej, zmienić kalendarz sesji, o czym winien powiadomić na piśmie wszystkich Członków WGT nie później niż na 30 dni przed dniem wejścia zmiany w życie.

3.1.3 Harmonogram obrotu dla każdego rodzaju kontraktu określa specyfikacja tego kontraktu. Sesje podzielone są na 15 – minutowe przedziały czasowe, oznaczone w poniższy sposób:

06:30:00 – 06:44:59	AA	12:00:00 – 12:14:59	PA
06:45:00 – 06:59:59	AB	12:15:00 – 12:29:59	PB
07:00:00 – 07:14:59	AC	12:30:00 – 12:44:59	PC
07:15:00 – 07:29:59	AD	12:45:00 – 12:59:59	PD
07:30:00 – 07:44:59	AF	13:00:00 – 13:14:59	PF
07:45:00 – 07:59:59	AG	13:15:00 – 13:29:59	PG
08:00:00 – 08:14:59	AH	13:30:00 – 13:44:59	PH
08:15:00 – 08:29:59	AI	13:45:00 – 13:59:59	PI
08:30:00 – 08:44:59	AJ	14:00:00 – 14:14:59	PJ
08:45:00 – 08:59:59	AK	14:15:00 – 14:29:59	PK
09:00:00 – 09:14:59	AL	14:30:00 – 14:44:59	PL
09:15:00 – 09:29:59	AN	14:45:00 – 14:59:59	PN

09:30:00 – 09:44:59	AO	15:00:00 – 15:14:59	PO
09:45:00 – 09:59:59	AP	15:15:00 – 15:29:59	PP
10:00:00 – 10:14:59	AR	15:30:00 – 15:44:59	PQ
10:15:00 – 10:29:59	AS	15:45:00 – 15:59:59	PR
10:30:00 – 10:44:59	AT	16:00:00 – 16:14:59	PS
10:45:00 – 10:59:59	AU	16:15:00 – 16:29:59	PT
11:00:00 – 11:14:59	AW	16:30:00 – 16:44:59	PU
11:15:00 – 11:29:59	AX	16:45:00 – 16:59:59	PV
11:30:00 – 11:44:59	AY	17:00:00 – 17:14:59	PW
11:45:00 – 11:59:59	AZ	17:15:00 – 17:29:59	PX
		17:30:00 – 17:44:59	PY
		17:45:00 – 17:59:59	PZ

3.1.4 Nad przebiegiem sesji pieczę sprawuje Komisja Sesyjna składająca się z przynajmniej dwóch członków Komisji Obrotu powoływanej przez Zarząd. Skład Komisji Sesyjnej na daną sesję oraz jej przewodniczącego wyznacza Przewodniczący Komisji Obrotu, a w razie jego nieobecności wskazany przez niego członek Komisji.

3.2 Wstęp na parkiet WGT

3.2.1 Prawo wstępu na parkiet WGT mają jedynie zarejestrowani brokerzy i maklerzy, zarejestrowani pracownicy parkietowi Członków WGT, upoważnieni pracownicy WGT oraz oficjalni goście na podstawie przepustki.

3.2.2 Przewodniczący Komisji Sesyjnej ma prawo usunąć z parkietu osoby naruszające porządek sesji lub zakłócające jej przebieg.

3.2.3 Przepustki, o których mowa w pkt. 3.2.1 wydawane są przez Przewodniczącego Komisji Obrotu.

3.2.4 Każdy Uczestnik Rynku ma prawo wystąpić do Przewodniczącego Komisji Obrotu o uznanie osoby za gościa WGT. Zarząd ustali szczegółowe zasady obowiązujące osoby obecne na parkiecie WGT.

3.2.5 Członkowie WGT ponoszą odpowiedzialność za skutki działań dokonanych na parkiecie WGT przez zarejestrowanych na ich wniosek brokerów, maklerów, pracowników parkietowych i wprowadzonych przez nich gości WGT.

3.2.6 Każda z osób znajdujących się na parkiecie WGT ma obowiązek nosić w widocznym miejscu identyfikator określający:

- a) nazwisko i imię osoby,
- b) charakter, w jakim znajduje się na parkiecie.

3.3 Ogólne zasady zawierania transakcji terminowych

3.3.1 Osoba pozostająca w stosunku pracy, zlecenia bądź innym stosunku prawnym o podobnym charakterze z Publicznym Członkiem WGT może być jednocześnie klientem tego Członka WGT, pod warunkiem że transakcje zawierane na jej rachunek będą rejestrowane w sposób odrębny od transakcji zawieranych na rachunek innych klientów tego Członka WGT. Transakcje zawierane na rachunek takiej osoby winny być monitorowane przez Członka WGT w szczególny sposób, aby istniała pewność, że nie naruszają one interesów pozostałych klientów.

3.3.2 Osoba pozostająca w stosunku pracy, zlecenia bądź innym stosunku prawnym o podobnym charakterze z Publicznym Członkiem WGT nie może być jednocześnie klientem innego Członka WGT.

3.3.3 Członek WGT może zawierać transakcje jedynie wtedy, gdy jest Członkiem Rozliczającym bądź jest stroną umowy o rozliczaniu zawartej z Członkiem Rozliczającym.

3.3.4 Jedynie Publiczny Członek WGT może przyjmować zlecenia i zawierać transakcje na rachunek podmiotów nie będących Członkami WGT. Publiczny Członek WGT zobowiązany jest do przyjęcia od zleciennodawcy zabezpieczenia transakcji w formie określonej przez Regulamin Rozliczeń, w szczególności w formie środków pieniężnych, papierów wartościowych lub gwarancji bankowych.

3.3.5 Poważne naruszenie postanowień Regulaminu stanowi:

- a) podejmowanie działań mających na celu zakłócenie przebiegu sesji,
- b) rozpowszechnianie nieprawdziwych informacji mogących mieć wpływ na zawierane na WGT transakcje,

- c) zawieranie transakcji, których warunki transakcji strony uzgodniły poza pitem za wyjątkiem transakcji, o których mowa w rozdziale 4.7 i 4.8,
- d) korzystanie z poufnych informacji przy zawieraniu transakcji.

4 TRANSAKCJE TERMINOWE

4.1 Zawieranie transakcji terminowych na WGT

4.1.1 Transakcje terminowe zawierane są na parkiecie WGT w oparciu o oferty brokerów przekazywane ustnie z zastrzeżeniem postanowień rozdziału 4.7 i 4.8.

4.1.2 .Oferty sprzedaży lub nabycia kontraktu zgłaszane są wyłącznie w odpowiedzi na zapytanie o ofertę złożone przez brokera. Oferty sprzedaży lub nabycia kontraktu winny być wykrzyczane przez brokera w sposób jednoznaczny i zrozumiały dla wszystkich brokerów obecnych w picie. Zgłoszenie oferty z korzystniejszą ceną anuluje ważność poprzednio zgłoszonej oferty. Za cenę korzystniejszą uznaje się:

- a) cenę niższą w przypadku oferty sprzedaży,
- b) cenę wyższą w przypadku oferty kupna.

4.1.3 Akceptacja oferty może nastąpić jedynie bezpośrednio po jej zgłoszeniu. Akceptacji oferty może dokonać jedynie broker, który zgłosił zapytanie o ofertę. Akceptacja oferty zgłoszona przez brokera znajdującego się w picie skutkuje zawarciem umowy, której stronami są: Członek WGT, który upoważnił brokera składającego ofertę i Członek WGT, który upoważnił brokera, przyjmującego ofertę. Akceptacja oferty sprzedaży lub nabycia kontraktu winna być wykrzyczana przez brokera w sposób jednoznaczny i zrozumiały dla wszystkich brokerów obecnych w picie. Zawarcie transakcji winno być potwierdzone przez brokerów, którzy ją zawarli, na kartach transakcyjnych bezpośrednio po jej zawarciu.

4.1.4 Jeżeli oferta złożona przez brokera nie została przyjęta, broker może doprowadzić do zawarcia transakcji przyjmując zgłoszoną przez siebie ofertę dopiero po trzykrotnym jej wywołaniu. W ten sposób może zostać zawarta jedynie taka transakcja, gdzie sprzedaż i kupno dokonywane jest na rachunek różnych podmiotów.

4.1.5 Szczegółowy tryb zawierania transakcji określają „Procedury Zawierania Transakcji na Parkiecie WGT S.A.”.

4.1.6 Karta transakcyjna winna być opatrzona:

- a) KODEM BROKERA – trzy duże litery alfabetu łacińskiego,

- b) KODEM CZŁONKA WGT, KTÓRY UPEŁNOMOCNIŁ BROKERA – trzy duże litery alfabetu łacińskiego,
- c) KOLEJNYM NUMEREM DZIENNYM KARTY – dla każdego brokera (1,2,...),
- d) KODEM KONTRAKTU – dwie duże litery alfabetu łacińskiego ustalone przez WGT,
- e) KODEM RODZAJU TRANSAKCJI (KUPNO/SPRZEDAŻ) – K lub S (dopuszcza się oznaczanie sprzedaży znakiem „-” a kupna znakiem „+” przed ilością kontraktów w zapisie każdej transakcji),
- f) KODEM PRZEDZIAŁU CZASOWEGO ZAWARCIA TRANSAKCJI – dwie litery alfabetu łacińskiego zgodnie z pkt. 3.1.3.

i winna zawierać:

- a) LICZBĘ KONTRAKTÓW – cyfry arabskie,
- b) MIESIĄC – litera alfabetu łacińskiego i cyfra arabska,
- c) KOD BROKERA REPREZENTUJĄCEGO DRUGĄ STRONĘ TRANSAKCJI – trzy duże litery alfabetu łacińskiego,
- d) CENĘ (w przypadku opcji premię)– cyfry arabskie (przynajmniej trzy ostatnie cyfry),
- e) CENĘ WYKONANIA oraz rodzaj opcji (c – opcja kupna, p. – opcja sprzedaży) – tylko w przypadku opcji,
- f) w przypadku transakcji do alokowania – KOD BROKERA zlecającego i ewentualnie kod jego biura rozliczającego,
- g) ZAZNACZENIE NAWIASEM KLAMROWYM serii (jednorazowo zawartych transakcji rozpisanym na więcej niż jedną pozycję na karcie)

4.1.7 Na jednej karcie transakcyjnej mogą być zapisane jedynie transakcje dotyczące tego samego przedziału czasowego sesji.

4.1.8 Wszelkie spory powstałe w picie rozstrzyga na bieżąco Przewodniczący Komisji Sesyjnej. Od decyzji Przewodniczącego Komisji Sesyjnej przysługuje stronom odwołanie do Komisji Obrotu. Do czasu rozstrzygnięcia sporu przez Komisję Obrotu wiążąca jest decyzja Przewodniczącego Komisji Sesyjnej.

4.2 Gwarancja Członka Rozliczającego

4.2.1 Poprzez zawarcie umowy o rozliczaniu z Członkiem WGT, Członek Rozliczający zobowiązuje się do gwarantowania wobec innych Członków WGT wszelkich zobowiązań Członka WGT, z którym zawarł umowę, wynikających z transakcji terminowych. Gwarancja ta jest nieodwołalna. Członek Rozliczający może wypowiedzieć lub rozwiązać umowę o rozliczaniu ze skutkiem natychmiastowym jedynie za zgodą WGT.

4.3 Zobowiązania

4.3.1 Zobowiązanie, wynikające z transakcji terminowej, jest wiążące, jeśli powstało:

- a) poprzez zawarcie transakcji w picie;
- b) w wyniku alokacji kontraktu zawartego w picie;
- c) jako kontrakt zarejestrowany przez Izbę Rozliczeniową zgodnie z procedurami Izby Rozliczeniowej;
- d) w wyniku zawarcia przez Członka Rozliczającego transakcji terminowej na rachunek klienta bez zlecenia, powodującej likwidację istniejącego zobowiązania klienta, zgodnie z umową o rozliczaniu;
- e) w wyniku zawarcia transakcji, o których mowa w rozdziale 4.7 i 4.8.

4.3.2 .Każda umowa o rozliczaniu winna przewidywać, iż w wyniku zawarcia transakcji terminowej w picie przez rozliczanego Członka WGT z drugim Członkiem WGT (strony transakcji terminowej) i jej rejestracji przez Izbę Rozliczeniową następuje przystąpienie do transakcji Członków Rozliczających obu stron oraz Izby Rozliczeniowej, którzy solidarnie ze stronami transakcji odpowiadają za spełnienie świadczeń wzajemnych. Członkowie Rozliczający przystępujący do umowy wstępują w obowiązki stron transakcji i spełniają ich wierzytelności Izbie, która odpowiada za prawidłowe spełnienie świadczeń wzajemnych. W przypadku, gdy stronami transakcji są wyłącznie Członkowie Rozliczający do zarejestrowanej transakcji przystępuje jedynie Izba Rozliczeniowa.

4.4 Transakcje na rachunek klientów.

4.4.1 Jeżeli możliwe lub prawdopodobne jest zrealizowanie w picie zlecenia klienta, zapytanie o ofertę dla zrealizowania tego zlecenia winno być zgłoszone w picie niezwłocznie po otrzymaniu zlecenia.

4.4.2 Jeżeli możliwe jest zrealizowanie w picie, w tym samym czasie całości lub części zlecenia klienta, winno ono być zrealizowane przed zawarciem transakcji na rachunek własny Członka WGT czy brokera.

4.4.3 Zlecenie składane przez klienta Publicznemu Członkowi WGT powinno zawierać:

- a) datę i czas złożenia zlecenia (z dokładnością do jednej minuty),
- b) nazwę kontraktu lub jego kod, a w przypadku opcji cenę wykonania,
- c) miesiąc i rok kontraktu,
- d) rodzaj transakcji (kupno bądź sprzedaż),
- e) liczbę kontraktów,
- f) typ zlecenia oraz, jeżeli występują, progi i limity,
- g) okres ważności zlecenia,
- h) imię i nazwisko bądź nazwę klienta,
- i) podpis klienta,
- j) podpis maklera reprezentującego publicznego Członka WGT.
- k) Zlecenie powinno być wystawione w dwóch egzemplarzach: oryginał dla składającego zlecenie i kopia dla Członka WGT.

4.4.4 Zabronione jest przyjmowanie zleceń wykluczających częściową realizację.

4.4.5 Publiczny Członek WGT może przyjmować zlecenia klientów przekazywane telefonicznie, za pomocą telefaksu lub innych urządzeń telekomunikacyjnych. Realizacja zleceń w tym trybie wymaga uprzedniej umowy z klientem oraz udzielonego przez niego pełnomocnictwa do podpisywania przez maklera zleceń w jego imieniu.

4.4.6 Publiczny Członek WGT obowiązany jest uzyskać zgodę Zarządu na przyjmowanie zleceń w sposób opisany w pkt. 4.4.5, po uprzednim przedłożeniu systemu dokumentowania przyjmowanych w ten sposób zleceń oraz systemu identyfikacji osób składających zlecenia.

4.4.7 Zlecenia, które wpłyną do Członka WGT w czasie uniemożliwiającym ich przekazanie brokerowi w picie winny zostać oznaczone „otrzymane zbyt późno, sesja zakończona”.

4.5 Procedura rejestracji obrotu i kojarzenie transakcji.

4.5.1 Obowiązek wprowadzenia informacji o zawartych transakcjach do Systemu Rejestracji Handlu (SRH) spoczywa na Członkach WGT. Członkowie WGT wprowadzają dane do SRH na podstawie kart transakcyjnych, nie później niż w czasie 15 minut od zakończenia przedziału czasowego sesji, której dotyczy dana karta transakcyjna.

4.5.2 WGT dokonuje kojarzenia zapisów na kartach transakcyjnych odpowiadających przeciwnym stronom transakcji. Zapisy uznaje się za poprawnie skojarzone, jeżeli dwa zapisy spełniają wszystkie poniższe warunki:

- a) jeden zapis dokonany jest na karcie oznaczonej jako „sprzedaż”, a drugi dokonany jest na karcie oznaczonej jako „kupno”,
- b) kod kontraktu z pierwszej karty jest identyczny z kodem kontraktu z drugiej karty,
- c) kod miesiąca kontraktu w zapisie z pierwszej karty jest identyczny z kodem miesiąca kontraktu w zapisie z drugiej karty,
- d) liczba kontraktów w zapisie z pierwszej karty jest identyczna z liczbą kontraktów w zapisie z drugiej karty,
- e) cena kontraktu w zapisie z pierwszej karty jest identyczna z ceną kontraktu w zapisie z drugiej karty,
- f) kod przedziału czasowego z pierwszej karty jest identyczny z kodem przedziału czasowego z drugiej karty,
- g) kod brokera z pierwszej karty jest identyczny z kodem brokera strony przeciwnej w zapisie z drugiej karty,
- h) kod brokera strony przeciwnej w zapisie z pierwszej karty jest identyczny z kodem brokera z drugiej karty,

dodatkowo dla opcji

- a) rodzaj opcji w zapisie z pierwszej karty jest identyczny z rodzajem opcji w zapisie z drugiej karty,
- b) cena wykonania w zapisie z pierwszej karty jest identyczna z ceną wykonania w zapisie z drugiej karty,

Wszelkie transakcje, których zapisy spełniają powyższe warunki uznawane są za transakcje poprawnie skojarzone, pozostałe zaś za nieskojarzone.

4.5.3 WGT, po wykonaniu procedury kojarzenia, nie później jednak niż w czasie 15 minut od chwili otrzymania danych do procesu kojarzenia transakcji z danego przedziału czasowego, przekazuje Członkom WGT dwa zestawienia:

- a) zestawienie, które zawiera wszystkie transakcje zawarte przez danego Członka WGT, poprawnie skojarzone oraz
- b) zestawienie, które zawiera wszystkie transakcje nieskojarzone.

4.5.4 Członek WGT ma obowiązek przekazać WGT, w czasie nie dłuższym niż 15 minut od chwili otrzymania zestawienia, o którym mowa w pkt. 4.5.3 b), uzgodnione z Członkami WGT reprezentującymi przeciwne strony transakcji, korekty wpisów do SRH. Korekty te mogą dotyczyć wyłącznie tych parametrów, które uniemożliwiały poprawne skojarzenie transakcji a skorygowana wartość winna zawierać się pomiędzy jej wartością pierwotną a wartością zapisaną przez przeciwną stronę transakcji. W warunkach szczególnie aktywnego rynku zestawienie korekt może być przekazane do 15 minut po zakończeniu sesji.

4.5.5 WGT wykonuje czynności opisane w pkt. 4.5.2 i 4.5.3 w oparciu o skorygowane zapisy.

4.5.6 Z zapisami transakcji, które pozostają nieskojarzone w 45 minut po zakończeniu sesji, WGT postępuje w poniższy sposób:

- a) WGT tworzy zapisy komplementarne (odpowiadające drugiej stronie transakcji), z tym, że kod brokera w zapisie komplementarnym jest identyczny z kodem brokera w zapisie nieskojarzonym.
- b) zapisy nieskojarzone kojarzone są z zapisami komplementarnymi, z tym, że zobowiązanie wynikające z zapisu komplementarnego zapisywane jest jako przyjęte w imieniu Członka WGT na rachunek błędów brokera, który sporządził zapis nie dający się skojarzyć.

4.5.7 Zarząd może zwrócić się do Komisji Regulaminowej i Członkowskiej z wnioskiem o ukaranie brokera, który szczególnie często uczestniczy w nieskojarzonych transakcjach.

4.5.8 Skojarzona transakcja jest rejestrowana przez Izbę Rozliczeniową na zasadach określonych w Regulaminie Rozliczeń i rozliczana.

4.5.9 Po zakończeniu każdej sesji dla każdego kontraktu Izba Rozliczeniowa ustala ceną rozliczeniową.

4.5.10 Dla celów rozliczeniowych, dla każdego konta Izba generuje zapisy przeciwnych transakcji do wszystkich otwartych kontraktów na danym koncie w cenach rozliczeniowych kontraktów z danej sesji.

4.5.11 Izba zamyka wszystkie pozycje na kontach, w wyniku czego konta te uznawane lub obciążane są odpowiednimi kwotami.

4.5.12 Izba generuje następnie dla każdego konta zapisy transakcji przeciwnych do uprzednio wygenerowanych, w cenach rozliczeniowych kontraktów z tej samej sesji. W wyniku powstaje zbiór otwartych przeszacowanych pozycji.

4.6 Raportowanie cen

4.6.1 WGT poprzez Parkietowy System Prezentacji Cen w sposób ciągły i dostępny dla wszystkich Uczestników Rynku znajdujących się w picie, prezentuje informacje o transakcjach zawieranych w tym picie, w szczególności:

- a) cenę ostatniej transakcji,
- b) cenę ostatniej oferty kupna,
- c) cenę ostatniej oferty sprzedaży,
- d) cenę otwarcia,

Dane te są gromadzone w Systemie Raportowania Cen oraz dystrybuowane publicznie oraz do agencji informacyjnych przez System Dystrybucji Notowań w formacie XML za pośrednictwem sieci informatycznych.

4.6.2 Cena otwarcia jest średnią ważoną cen w transakcjach zawartych w pierwszym przedziale czasowym obrotu kontraktem na danej sesji. W przypadku, gdy żadna transakcja nie zostanie zawarta w pierwszym przedziale czasowym danej sesji, ceną otwarcia jest cena pierwszej oferty zgłoszonej w pierwszym przedziale czasowym.

4.6.3 Ostatni przedział czasowy obrotu kontraktem na sesji jest przedziałem zamknięcia sesji.

4.6.4 Cena zamknięcia ustalana jest jako średnia ważona z transakcji zawartych w przedziale zamknięcia.

4.6.5 Jeżeli w przedziale zamknięcia nie zawarto żadnej transakcji, cena zamknięcia ustalana jest jako średnia z ostatniej oferty kupna i ostatniej oferty sprzedaży.

4.7 Zamiana kontraktów terminowych na instrument bazowy

4.7.1 Dopuszcza się zamianę kontraktów terminowych na instrument bazowy zwaną dalej EFC (Exchange-For-Commodity), dokonaną pomiędzy Członkami WGT według poniższych zasad:

- a) transakcja taka winna być zawarta pomiędzy stronami w ten sposób, że jedna ze stron kupuje kontrakt i sprzedaje instrument bazowy a druga strona sprzedaje kontrakt i kupuje instrument bazowy;
- b) transakcja dotycząca kontraktu jest zawierana równocześnie z transakcją dotyczącą instrumentu bazowego; w przypadku kontraktów na towary sprzedający instrument bazowy zobowiązany jest posiadać towar, mający być przedmiotem dostawy;
- c) transakcja może być zawarta wg cen uzgodnionych w sposób swobodny pomiędzy stronami transakcji;
- d) każdą transakcję EFC Członkowie WGT zobowiązani są dokumentować i rejestrować w Systemie Rejestracji Handlu oraz archiwizować dokumenty transakcyjne zgodnie z wymogami stosowanymi dla transakcji zawartych w picie, z oznaczeniem „EFC”.

4.8 Elektroniczne platformy transakcyjne

4.8.1 Zarząd może, na wniosek uczestnika obrotu zarządzającego platformą elektroniczną obrotu prawami pochodnymi, wyrazić zgodę na przyznanie mu statusu EMP, tj. prowadzenie w ramach tej platformy obrotu kontraktami ekwiwalentnymi do kontraktów WGT (EMP – Electronic Market Participant).

- a) Warunkiem uzyskania zgody na organizowane obroty jako EMP jest:
 - i) udokumentowanie przez wnioskodawcę technicznych i organizacyjnych warunków do prowadzenia obrotu zapewniających bezpieczeństwo procedur transakcyjnych ze szczególnym uwzględnieniem procesu identyfikacji klienta, bezpieczeństwa transmisji danych i zabezpieczeń przed nieautoryzowanym dostępem;

- ii) wykazanie przez wnioskodawcę pełnej ekwiwalentności kontraktów będących przedmiotem obrotu w ramach platformy EMP z kontraktami;
 - iii) wykazanie przez wnioskodawcę korzystnego wpływu platformy EMP na płynność rynku organizowanego przez WGT;
 - iv) przyznanie przynajmniej jednemu Publicznemu Członkowi WGT prawa do zawierania transakcji w ramach platformy EMP.
- b) Zgoda, o której mowa w art. 4.8.2 wydawana jest dla każdej pary kontraktów ekwiwalentnych i kontraktów osobno.
- c) Izba Rozliczeniowa prowadzi dla EMP dwa segregowane rachunki: rachunek własny EMP i rachunek klientów EMP. Transakcje w ramach platformy EMP mogą być realizowane jedynie w ten sposób, że jedną stroną transakcji jest EMP a drugą klient EMP.
- d) Wszystkie transakcje zawarte w ramach platformy EMP są, po akceptacji Członka Rozliczającego EMP wprowadzane do Systemu Rejestracji Handlu z oznaczeniem „EMP” i są rozliczane poprzez rachunki, o których mowa w art.4.8.5. Z chwilą wprowadzenia do SRH transakcje zawarte w ramach EMP stają się nierozróżnialne z transakcjami zawartymi w picie.

5 TRANSAKCJE TOWAROWE

5.1 Ogólne zasady zawierania transakcji

5.1.1 W transakcjach towarowych Członków WGT mogą reprezentować wyłącznie brokerzy rynku towarów wpisani do Rejestru brokerów, maklerów i pracowników parkietowych.

5.1.2 Zlecenia klientów mogą być przyjmowane wyłącznie przez maklerów rynku towarów działających w imieniu Publicznego Członka WGT.

5.2 Rodzaje transakcji

5.2.1 Transakcje towarowe mogą być zawierane jako transakcje natychmiastowe lub transakcje z odroczonym terminem wykonania (forward).

5.2.2 Transakcja natychmiastowa jest to transakcja, w której wydanie towaru kupującemu następuje w miejscu wskazanym przez sprzedającego z równoczesną zapłatą ceny sprzedającemu, niezwłocznie po zawarciu transakcji.

5.2.3 Transakcja z odroczonym terminem wykonania jest to transakcja, w której dostawa bądź odbiór towaru oraz zapłata ceny następuje w określonym w warunkach transakcji przyszłym terminie.

5.3 Zlecenia

5.3.1 Transakcje zawierane są w oparciu o zlecenie przekazane przez klienta Uczestnikowi Rynku, chyba że transakcja zawierana jest w imieniu i na rachunek Uczestnika Rynku.

5.3.2 Zlecenie może być przyjęte jedynie przez zarejestrowanego jako upoważnionego przez Uczestnika Rynku maklera posiadającego licencję rynku towarowego.

5.3.3 Zlecenie przyjęte do realizacji winno zawierać:

- a) rodzaj towaru (nazwę),
- b) jakość towaru,
- c) ilość towaru,
- d) lokalizację towaru (bazę ceny),

- e) cenę albo limit ceny,
- f) termin i warunki dostawy,
- g) termin i warunki zapłaty,
- h) termin ważności zlecenia,
- i) dane dotyczące właściciela towaru (dającego zlecenie),
- j) akceptację określonych form prezentacji oferty („SC”), („SP”),
- k) określenie formy zabezpieczenia wykonania transakcji (zabezpieczenie płatności dla sprzedającego, kwit składowy lub inny dowód zabezpieczenia towaru),
- l) zobowiązanie dającego zlecenie do zaniechania kupna lub sprzedaży poza WGT towaru wskazanego w zleceniu, przed upływem terminu związania zleceniem.

5.3.4 Uczestnik Rynku winien odmówić przyjęcia zlecenia, w przypadku gdy nie spełnia ono wymogów formalnych określonych w pkt. 5.3.3. Odmowa przyjęcia zlecenia winna być przekazana zlecającemu nie później niż 15 minut od otrzymania zlecenia i w tej samej formie, w jakiej zostało przekazane zlecenie. Brak odmowy przyjęcia zlecenia w tym terminie oznacza, że Uczestnik Rynku przyjął zlecenie.

5.3.5 Uczestnik Rynku ma obowiązek złożyć ofertę sporządzoną na podstawie otrzymanego zlecenia w Komisji Obrotu nie później niż w ciągu 30 minut od momentu przyjęcia zlecenia. Jeżeli zlecenie zostało przyjęte poza czasem trwania sesji pośrednictwa, oferta powinna być złożona w ciągu pierwszych 5 minut kolejnej sesji.

5.3.6 W przypadku gdy zlecenie kupna lub sprzedaży zostało złożone bezpośrednio na WGT, WGT przekazuje je Uczestnikom Rynku, w trybie i na warunkach określonych przez Zarząd.

5.4 Rejestr Ofert

5.4.1 Rejestr Ofert jest to rejestr, w którym umieszczane są oferty kupna lub sprzedaży towarów składane do Komisji Obrotu przez Uczestników Rynku. Rejestr Ofert jest aktualizowany o nowo składane oferty. Oferty, których termin ważności upłynął oraz te które zostały zrealizowane w całości, są usuwane z Rejestru Ofert.

5.4.2 Rejestr Ofert jest udostępniany wszystkim Uczestnikom Rynku.

5.4.3 Przedmiotem zawieranych przez Uczestników Rynku transakcji mogą być wyłącznie oferty umieszczone w Rejestrze Ofert.

5.4.4 W przypadku gdy oferta nie spełnia warunków specyfikacji towarowej Komisja Obrótu odmawia jej rejestracji.

5.5 Sesje rynku towarowego

5.5.1 Wyróżnia się dwie formy obrotu na rynku towarów:

- a) sesja ciągła („SC”),
- b) sesja przetargowa („SP”)

5.5.2 Nad przebiegiem sesji pieczę sprawuje Komisja Sesyjna składająca się z przynajmniej dwóch członków Komisji Obrótu powoływanej przez Zarząd. Skład Komisji Sesyjnej na daną sesję oraz jej przewodniczącego wyznacza Przewodniczący Komisji Obrótu, a w razie jego nieobecności wskazany przez niego członek Komisji.

5.6 Sesje ciągłe.

5.6.1 Sesje ciągłe odbywają się w każdy dzień roboczy w godzinach od 9:00 do 14:00.

5.6.2 Oferta winna być przekazana na piśmie. Dopuszcza się przesłanie oferty za pośrednictwem urządzeń telekomunikacyjnych. Szczegółowe warunki przesyłania tych ofert i podawania ich do publicznej wiadomości określa Zarząd.

5.6.3 Oferta przekazywana do Komisji Obrótu powinna zawierać:

- a) nazwę Członka WGT składającego ofertę,
- b) rodzaj oferty (kupno lub sprzedaż),
- c) nazwę, ilość, jakość i lokalizację towaru,
- d) limit ceny,
- e) rodzaj transakcji,
- f) datę przekazania oferty,

- g) datę ważności oferty,
- h) podpis osoby upoważnionej do składania oferty.

5.6.4 Transakcja zostaje zawarta z chwilą przyjęcia oferty. Przyjęcie oferty winno być niezwłocznie potwierdzone przez złożenie w Komisji Obrotu karty zawarcia transakcji podpisanej przez maklerów reprezentujących strony transakcji.

5.6.5 Ceny zgłaszanych ofert i zawartych transakcji są na bieżąco ogłaszane przez WGT w taki sposób, aby były one dostępne dla wszystkich Uczestników Rynku.

5.6.6 W przypadku powstania w czasie sesji pośrednictwa sytuacji wymagającej natychmiastowego rozstrzygnięcia, a związanej z przebiegiem lub porządkiem na sesji, podlega ona rozstrzygnięciu przez Przewodniczącego Komisji Sesyjnej. Od decyzji Przewodniczącego Komisji Sesyjnej przysługuje stronom odwołanie do Komisji Obrotu. Do czasu rozstrzygnięcia sporu przez Komisję Obrotu wiążąca jest decyzja Przewodniczącego Komisji Sesyjnej.

5.7 Sesje przetargowe

5.7.1 Sesje przetargowe przy zastosowaniu platformy IGT. W szczególnych przypadkach Komisja Obrotu może podjąć decyzję o przeprowadzeniu sesji przetargowej w oparciu o licytację ustną na parkiecie WGT.

5.7.2 W przetargu mogą brać udział jedynie brokerzy posiadający licencję rynku towarowego.

5.7.3 Członkowie WGT, przed przystąpieniem po raz pierwszy do systemu IGT, powinni złożyć najpóźniej do godziny 12:00 na 2 dni robocze przed sesją przetargową wniosek o przyznanie certyfikatu dopuszczającego dla każdego brokera uczestniczącego w sesji.

5.7.4 Certyfikat dopuszczający w sposób jednoznaczny identyfikuje Uczestnika Rynku w systemie IGT.

5.7.5 Uczestnicy Rynku przyjmując certyfikat zobowiązują się do uznawania podpisów złożonych w formie elektronicznej przez upoważnionych przez nich maklerów w ramach IGT na równi z podpisem odręcznym.

5.7.6 Po otrzymaniu certyfikatu Uczestnik Rynku ponosi odpowiedzialność za kontrakty towarowe nabyte lub sprzedane na sesji przetargowej przy użyciu tego certyfikatu.

5.7.7 Procedura przetargu rozpoczyna się złożeniem przez Członka WGT wniosku o sprzedaż lub zakup w formie przetargu do Komisji Obrotu. Wniosek winien zawierać:

- a) nazwę wnioskującego Członka WGT,
- b) nazwisko lub nazwę i adres osoby na rachunek, której ma być przeprowadzony przetarg,
- c) proponowany termin przetargu,
- d) rodzaj przetargu:
 - i) przetarg na kupno, gdy wnioskujący składa ofertę sprzedaży,
 - ii) przetarg na sprzedaż, gdy wnioskujący składa ofertę kupna,
- e) nazwę, ilość i jakość towaru,
- f) cenę wywoławczą,
- g) termin i formę dostawy oraz lokalizację towaru,
- h) termin i formę płatności,
- i) wysokość wadium, jeżeli jest wymagane,
- j) formę zabezpieczenia wywiązania się z transakcji akceptowaną przez WGT,
- k) akceptację zasad sprzedaży określonych w Regulaminie Giełdy,
- l) podpis wnioskodawcy.

Wniosek może zawierać zlecenie rozliczenia transakcji przez Izbę Rozliczeniową.

5.7.8 Wniosek o przetarg powinien być złożony do godziny 11:00 na dwa dni robocze przed proponowanym terminem sesji przetargowej.

5.7.9 Komisja Obrotu rejestruje wniosek i sporządza Rejestr Ofert na sesję przetargową, który powinien zawierać:

- a) termin sesji przetargowej,
- b) przedmiot poszczególnych przetargów,
- c) ceny wywoławcze,

- d) wysokość postąpienia w przetargu,
- e) wysokość wadium określoną procentowo w stosunku do wartości transakcji według ceny wywoławczej,
- f) termin i miejsce dostawy lub odbioru towaru,
- g) termin i formę płatności za oferowany towar,
- h) formę przetargu (platforma IGT lub przetarg ustny).
- i) Komisja Obrotu po zakończeniu przyjmowania wniosków udostępnia Uczestnikom Rynku Rejestr Ofert w systemie IGT oraz rozsyła go pocztą elektroniczną do Członków WGT, którzy zarejestrowali przynajmniej jednego brokera.

5.7.10 Wniosek o sprzedaż lub kupno w formie przetargu można wycofać najpóźniej do godziny 9:00 w dniu sesji przetargowej. Wniosek w tej sprawie musi zostać uzasadniony i być złożony na piśmie. W przypadku nie dochowania ustalonej godziny przez Członka WGT, WGT zastrzega sobie prawo do żądania pokrycia kosztów związanych z przygotowaniem przetargu.

5.7.11 Sesje przetargowe mogą się odbywać od poniedziałku do piątku w godzinach od 10:00 do czasu zakończenia licytacji. Komisja Obrotu może zmienić czas rozpoczęcia sesji, podając tę informację w Rejestrze Ofert.

5.7.12 Komisja Sesyjna dopuszcza do udziału w sesji przetargowej tych maklerów którzy najpóźniej na 30 minut przed rozpoczęciem sesji przetargowej złożyli oferty kupna lub sprzedaży (w zależności od rodzaju przetargu) wraz z wiarygodnym potwierdzeniem wpłat wadium, jeśli było wymagane. Komisja Sesyjna ma prawo odmówić przyjęcia oferty złożonych po tym terminie.

5.7.13 Członek WGT nie ma prawa do zawierania transakcji na rachunek zleceniodawców, którzy nie dopełnili wymogu wpłaty wadium.

5.7.14 Wadium wpłacane jest na rachunek bankowy WGT. W szczególnych przypadkach Zarząd może zezwolić na inny tryb wpłaty wadium.

5.8 Sesje przetargowe w systemie IGT

5.8.1 Sesja przetargowa z zastrzeżeniem art. 5.7.12 rozpoczyna się, o godzinie 10:00 i jest podzielona na poszczególne przetargi, dotyczące jednej lokalizacji.

5.8.2 W ramach jednego przetargu licytowane są jednocześnie wszystkie kontrakty standardowej wielkości w ramach jednej lokalizacji. Jeżeli w danej lokalizacji wystąpi kontrakt o niestandardowej wielkości, jest on licytowany odrębnie w ramach tego samego przetargu.

5.8.3 Brokerzy reprezentujący Członków WGT w przetargu składają oferty zakupu lub sprzedaży (w zależności od rodzaju przetargu), rejestrując w systemie IGT cenę towaru oraz ilość kontraktów. W przypadku przetargu na kupno licytowana cena musi być równa bądź wyższa o wielokrotność postąpienia od ceny wywoławczej oraz wyższa od aktualnie licytowanej minimalnej ceny. W przypadku przetargu na sprzedaż licytowana cena musi być równa bądź niższa o wielokrotność postąpienia od ceny wywoławczej oraz niższa od aktualnie maksymalnej licytowanej ceny.

5.8.4 Przez postąpienie rozumie się minimalną zmianę ceny, która jest ustalana przez Komisję Obrotu dla danego towaru.

5.8.5 System IGT wybiera ofertę brokera, który w danym czasie zaoferował najkorzystniejszą cenę. Za cenę korzystniejszą uznaje się:

- a) cenę niższą w przypadku przetargu na sprzedaż towaru,
- b) cenę wyższą w przypadku przetargu na kupno towaru.

5.8.6 Przetarg kończy się w momencie, gdy w danym przetargu przez 1 minutę nie zostanie złożona żadna oferta. Jeżeli przetarg trwa dłużej niż 5 minut, czas ten zostaje skrócony do 30 sekund. Komisja Sesyjna może wydłużyć ten czas do 5 minut przed rozpoczęciem każdego przetargu.

5.8.7 Ostateczna akceptacja ofert zakupu przez system IGT (bez możliwości przelicytowania) następuje w momencie zakończenia przetargu i oznacza:

- a) zawarcie transakcji przez Uczestników Rynku, których oferty kupna poszczególnych kontraktów zawierały najwyższą cenę w przypadku przetargu na kupno,
- b) zawarcie transakcji przez Uczestników Rynku, których oferty sprzedaży poszczególnych kontraktów zawierały najniższą cenę w przypadku przetargu na sprzedaż.

5.8.8 Po zakończeniu każdego przetargu następuje 30-sekundowa przerwa, po której rozpoczyna się następny przetarg. Komisja Sesyjna może wydłużyć ten czas podając informację o czasie trwania przerwy za pośrednictwem IGT.

5.8.9 Jeżeli po zakończeniu ostatniego przetargu na danej sesji przetargowej pozostały jakiekolwiek kontrakty, które nie znalazły nabywcy lub sprzedającego, brokerzy mogą się zarejestrować w czasie 5 minut

po zakończeniu ostatniego przetargu na sesję dogrywkową, która w przypadku zarejestrowania się przynajmniej jednego uczestnika rozpoczyna się 6 minut od zakończenia ostatniego przetargu. Przedmiotem sesji dogrywki mogą być wszystkie kontrakty, które nie znalazły nabywcy lub sprzedającego w ramach przetargów w danej sesji. Podczas dogrywki obowiązują zasady licytacji i zawierania transakcji dotyczące przetargów.

5.8.10 W czasie 5 minut od zakończenia sesji brokerzy mogą zgłosić poprzez IGT chęć przekazania innym brokerom biorącym udział w sesji, zakupione lub sprzedane na tej sesji kontrakty. Informacja o kontraktach zgłoszonych do przekazania w wylicytowanej cenie transakcyjnej wyświetlana jest w systemie IGT. Brokerzy, którzy jako pierwsi zadeklarują przyjęcie kontraktów, nie później niż do 10 minut od zakończenia sesji IGT, stają się stroną transakcji w stosunku do Członka WGT wnioskującego o sprzedaż lub zakup towaru na sesji IGT. Jeśli żaden z brokerów nie zadeklaruje przyjęcia kontraktów, stroną transakcji pozostaje Członek WGT, który nabył te kontrakty w drodze licytacji. Po upływie 10 minut od zakończenia sesji przetargowej IGT generuje karty zawarcia transakcji dla każdego brokera i umożliwia wprowadzenie nazw nabywców lub sprzedających dla poszczególnych kontraktów.

5.8.11 Strony transakcji oraz Komisja Sesyjna, składają podpis w formie elektronicznej na karcie zawarcia transakcji.

5.8.12 Brak potwierdzenia podpisem brokera kart zawarcia transakcji uznawane jest za odstąpienie od transakcji i powoduje utratę wadium przez Kupującego lub utratę zabezpieczenia złożonego przez Sprzedającego.

5.8.13 W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających dalsze prowadzenie przetargu za pomocą IGT Komisja Obrotu może przerwać, odwołać lub wyznaczyć dodatkowy termin sesji przetargowej. Sesja może być kontynuowana tego samego dnia w formie elektronicznej lub w oparciu o licytację ustną na parkiecie WGT.

5.8.14 WGT nie ponosi odpowiedzialności za wadliwe działanie systemów informatycznych i komunikacyjnych nie administrowanych przez WGT.

5.9 Sesje przetargowe na parkiecie WGT

5.9.1 Po wywołaniu sesji przetargowej Przewodniczący Komisji Sesyjnej sprawdza, czy wszyscy przystępujący do przetargu wpłacili wadium, jeżeli było ono ustalone, a następnie podaje do wiadomości:

- a) przedmiot poszczególnych przetargów,
- b) ceny wywoławcze,

- c) termin zapłaty ceny,
- d) wielkość postąpienia.

5.9.2 Przetarg rozpoczyna się od wywołania ceny towaru. Przetarg prowadzi broker Członka WGT, który złożył ofertę przetargową lub upoważniony przez Komisję Obrotu pracownik WGT.

5.9.3 Brokerzy uczestniczący w przetargu składają oferty z coraz korzystniejszą o kolejne postąpienia ceną towaru. Za cenę korzystniejszą uznaje się:

- a) cenę niższą w przypadku przetargu na sprzedaż towaru,
- b) cenę wyższą w przypadku przetargu na kupno towaru.

5.9.4 Przez postąpienie rozumie się minimalną zmianę ceny, która jest ustalana przez Komisję Obrotu dla danego towaru.

5.9.5 Wybrana zostaje oferta brokera, który zaoferuje najkorzystniejszą cenę.

5.9.6 Momentem zawarcia transakcji jest przyjęcie przez prowadzącego przetarg najkorzystniejszej oferty poprzez wypowiedzenie słów: „sprzedane” lub „kupione”.

5.9.7 Niezwłocznie po zakończeniu przetargu brokerzy potwierdzają zawarte transakcje poprzez podpisanie karty zawarcia transakcji, której kopię broker kupujący przekazuje do Komisji Obrotu. Oryginał tej karty pozostaje w dokumentacji jego Uczestnika Rynku.

5.10 Nadzór nad przebiegiem sesji przetargowej i procedury końcowe

5.10.1 Wszelkie spory wynikające z procedury przetargowej rozstrzyga na bieżąco Przewodniczący Komisji Sesyjnej. Od decyzji Przewodniczącego Komisji Sesyjnej przysługuje stronom odwołanie do Komisji Obrotu. Do czasu rozstrzygnięcia sporu przez Komisję Obrotu wiążąca jest decyzja Przewodniczącego Komisji Sesyjnej.

5.10.2 Komisja Sesyjna sporządza protokół z przebiegu sesji przetargowej. Protokół winien zawierać:

- a) bieżący numer sesji przetargowej oraz datę,
- b) przedmiot poszczególnych przetargów,
- c) nazwy Uczestników Rynku, którzy nabyli bądź sprzedali towar,

- d) wielkość sprzedaży,
- e) wartość sprzedaży ogółem,
- f) wielkość popytu określoną wartością wpłaconych wadiów,
- g) wyszczególnienie nabywców poszczególnych kontraktów z cenami transakcyjnymi.
- h) Protokoły z sesji stanowią podstawę do ewentualnych roszczeń z tytułu zawarcia transakcji.

5.10.3 W terminie 24 godzin od zakończenia sesji WGT przekazuje podmiotowi zlecającemu przeprowadzenie przetargu wadia wpłacone przez nabywców w wysokości wynikającej z warunków przetargu i zawartych transakcji.. Pozostałe wadia WGT zwraca podmiotom uczestniczącym w przetargu na ich pi-semny wniosek. Zwrot wpłaconego wadium następuje bez odsetek.

5.10.4 Specyfikacje towarowe mogą określać odrębne procedury zawierania i rozliczania transakcji.

6 PROCEDURY NADZWYCZAJNE

6.1 Siła wyższa

6.1.1 W przypadku wystąpienia okoliczności mających charakter siły wyższej, Zarząd może podjąć decyzję o przerwaniu danej sesji, wyznaczeniu innego czasu trwania danej sesji, zamknięciu wszystkich otwartych pozycji dla danego kontraktu, bądź wszystkich kontraktów w oparciu o cenę rozliczeniową ustaloną na wspólnym posiedzeniu Zarządu, Kierownictwa Izby Rozliczeniowej i Rady Członków Rozliczających. Decyzja podejmowana jest większością głosów z tym, że Zarząd dysponuje trzema głosami, Kierownictwo Izby Rozliczeniowej dysponuje pięcioma głosami, a Rada Członków Rozliczających dysponuje siedmioma głosami.

6.1.2 Zarząd, w sytuacji zagrożenia dla procesu rejestracji transakcji i rozliczeń może, zawiesić, przerwać, odwołać, przenieść na inny termin sesję lub wprowadzić szczególne zasady zawierania i rejestrowania transakcji.

6.1.3 Wszelkie spory wynikłe ze stosowania niniejszego rozdziału rozstrzyga Sąd Polubowny.

7 OBOWIĄZUJĄCE ZWYCZAJE

7.1 Zwyczaje

7.1.1 Komisja Członkowska i Regulaminowa może uznać zwyczaje za obowiązujące na WGT. Naruszenie obowiązujących zwyczajów jest równoznaczne z naruszeniem postanowień Regulaminu.

7.1.2 Rada Nadzorcza z własnej inicjatywy, albo na wniosek Zarządu może uchylić uchwałę Komisji Członkowskiej i Regulaminowej uznającą zwyczaj za obowiązujący, w terminie 30 dni od daty podjęcia takiej uchwały i skierować sprawę do ponownego rozpatrzenia przez Komisję Członkowską i Regulaminową.

7.1.3 Zwyczaj może także zostać ustanowiony w trybie określonym w pkt. 2.5.1.

7.1.4 Zarząd uchwała wytyczne dotyczące praktyki obrotu oraz obowiązujące wzory dokumentów związane z zawieraniem i rejestracją transakcji i publikuje je w pismach okólnych przesyłanych wszystkim Członkom WGT.

8 ŚRODKI DYSCYPLINUJĄCE

8.1 Środki dyscyplinujące

8.1.1 Obowiązek nadzoru nad przestrzeganiem postanowień Regulaminu spoczywa na Zarządzie.

8.1.2 W przypadku naruszenia postanowień Regulaminu przez uczestnika obrotu, Zarząd może zwrócić się do Komisji Członkowskiej i Regulaminowej o rozpatrzenie sprawy i ukaranie uczestnika obrotu karą upomnienia, zawieszenia prawa do zawierania transakcji na okres do 3 miesięcy lub cofnięcia statusu publicznego Członka WGT, bądź karą pieniężną w wysokości do 10.000 zł. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie do Rady Nadzorczej. Odwołanie może złożyć ukarany jak też Zarząd. W przypadku poważnego naruszenia postanowień regulaminu Komisja może, po zgromadzeniu dowodów w sprawie, przekazać decyzję o wymiarze kary Radzie Nadzorczej. Rada ma prawo nałożyć na uczestnika obrotu karę pieniężną w wysokości do 25.000 zł lub ustanowić czasowy lub dożywotni zakaz wstępu do pomieszczeń Giełdy. Od decyzji Rady nie przysługuje odwołanie.

8.1.3 W swej decyzji o ukaraniu Komisja lub Rada Nadzorcza winny zawrzeć szczegółowe uzasadnienie, termin obowiązywania zawieszenia oraz termin płatności kary pieniężnej.

9 ROZSTRZYGANIE SPORÓW

9.1 Spory

9.1.1 Wszelkie spory cywilne związane z zawieraniem transakcji rozstrzyga Sąd Polubowny w trybie określonym przez Regulamin Sądu Polubownego.

10 OPŁATY

10.1 Opłaty

- 10.1.1 Zarząd może, po zasięgnięciu opinii Komisji Członkowskiej i Regulaminowej, ustanawiać opłaty z tytułu wykonywanych przez WGT czynności związanych z transakcjami, stosowaniem Regulaminu oraz eksploatacją wyposażenia i systemów informatycznych należących do WGT. Zarząd ma obowiązek poinformowania Uczestników Rynku o zmianie wysokości opłat w terminie 14 dni przed datą ich wejścia w życie. Wysokość opłat określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
- 10.1.2 Zarząd może zawiesić w całości bądź w części prawo Członka WGT do zawierania transakcji, jeśli zalega on z zapłatą jakichkolwiek zobowiązań wobec WGT.
- 10.1.3 Zarząd może zawiesić brokera lub maklera w prawie do wykonywania czynności brokerskich lub maklerskich a także pozbawić licencji, jeśli pełni on funkcję kierowniczą lub jest współwłaścicielem czy właścicielem bądź udziałowcem podmiotu prowadzącego przedsiębiorstwo maklerskie, które zalega z zapłatą jakichkolwiek zobowiązań wobec WGT.